

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОУ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ
И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ «ЦЕНТР ПАТОЛОГИИ РЕЧИ»

СОГЛАСОВАНО

Директор ОГБОУ «Центр ППМС
«Центр патологии речи»

 Е.А. Колесникова
«» 2019 г.



УТВЕРЖДЕНО

Собранием трудового коллектива
ОГБОУ «Центр ППМС
«Центр патологии речи»
(протокол от 10.01.2019 № 1)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ И
РАСХОДОВАНИИ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ
ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи»**

г.Димитровград 2019 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативно-правовых документов, определяющих порядок привлечения и расходования внебюджетных средств: Гражданский и Налоговый кодексы РФ; Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 №273-ФЗ; Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организаций в РФ (письмо Центрального банка России от 14.10.1993 № 18); Указом Президента РФ от 31.08.1999 г. № 1134 «О дополнительных мерах поддержки общеобразовательных учреждений в РФ»; Постановление Правительства РФ от 05.07.2001 № 505 « Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; письмом МО РФ от 21.07.1995 г. № 52-М « Об организации платных дополнительных образовательных услуг»; письмом МО РФ от 02.02.1995 г. № 04-М « О правах образовательных учреждений по использованию бюджетных и внебюджетных средств»; инструктивным письмом МО РФ от 15.02.1998 г. № 57 « О внебюджетных средствах ОУ»; Положением о правилах организации наличного денежного обращения на территории РФ (письмо Центрального банка РФ от 05.01.1998 № 14-П).

II. ПРИВЛЕЧЕНИЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

2.1 Областное государственное бюджетное образовательное учреждение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Центр патологии речи» вправе привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые средства за счет:

- предоставления платных услуг;
- добровольных благотворительных пожертвований;
- целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2.2. Доход от указанной деятельности используется ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи» в соответствии с законодательством РФ и уставными целями.

2.3. Привлечение внебюджетных средств ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи» осуществляется строго на принципе добровольности.

2.4. Стоимость оказываемых платных услуг устанавливается согласно утвержденной расценок – стоимости путевки.

2.5. Расчет стоимости путевки утверждается директором ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи» и согласовывается с Министерством образования и науки Ульяновской области.

2.6. Средства, направленные на оказание платных услуг и денежные благотворительные взносы, направленные на нужды ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи», осуществляются путем перечисления денежных средств на лицевой счет, открытый в установленном порядке Министерством финансов Ульяновской области.

III. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ.

3.1. Перечень платных услуг, оказываемых ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи», и порядок их предоставления определяется настоящим Положением.

3.2. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и сотрудниками ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи».

3.3. Целями и задачами оказания платных услуг является:

- наиболее полное удовлетворение образовательных потребностей детей, их родителей (законных представителей);
- улучшение качества жизни детей, их семей;
- привлечение в бюджет ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи» дополнительных финансовых средств.

3.4. Для организации платных услуг ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи»:

- создает условия для предоставления платных услуг;
- заключает договор с «Заказчиком» на оказание платных услуг, предусмотрев в нем: характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а так же иные условия;

- закрепляет мероприятия по организации работы учреждения по оказанию платных услуг локальным актом, предусматривающим нагрузку работников, занятых оказанием платных услуг, график их работы, смету затрат на проведение платных услуг, учебные планы и штаты.

3.5. Понятия, используемые в договоре означают:

- «Заказчик» - гражданин, заказывающий услуги для себя или несовершеннолетних граждан;

- «Исполнитель» - областное государственное бюджетное образовательное учреждение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Центр патологии речи», оказывающее платные услуги сверх основной образовательной программы, гарантированной государственным стандартом, не финансируемые из бюджета.

3.6. Деятельность по оказанию платных услуг предусмотрена Уставом ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи».

3.7. Платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств бюджета и осуществляется за счет родителей (законных представителей) обучающихся. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются Учредителем в бюджет. ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи» вправе обжаловать указанное действие Учредителя в суде.

Платные или иные услуги в соответствии со ст.16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия «Заказчика».

Перечень платных услуг

3.8. ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи» оказывает платные услуги в ходе комплекса, при круглосуточном пребывании ребёнка в течение 24 дней.

В комплекс платных услуг входит:

- индивидуальное и фронтальное коррекционное занятие с учителем-логопедом, учителем-дефектологом, педагогом-психологом;

- питание;

- комплекс оздоровительных мероприятий;

- сопровождение несовершеннолетнего ребенка.

3.9. Платные услуги предоставляются:

- на основании договора между «Заказчиком» и ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи».

Условия предоставления платных услуг.

3.10. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, поступают на лицевой счет ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи» и расходуются на основании планов финансово-хозяйственной деятельности.

3.11. Оплата за предоставляемые платные услуги производится только через учреждения банков в размере, определяемом договором.

3.12. ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи» обязан предоставить всем участникам образовательного процесса: обучающимся, родителям (законным представителям), педагогическим работникам следующую информацию:

- условия предоставления платных услуг;

- перечень платных услуг.

3.13. При заключении договора «Заказчик» должен быть ознакомлен с настоящим Положением и другими нормативными актами, определяющими порядок и условия предоставления платных услуг в ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи».

Порядок оказания платных услуг.

3.14. Платные услуги организуются на основе запросов «Заказчика» - обучающихся, родителей (законных представителей).

3.15. «Исполнитель» обязан до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об «Исполнителе» и оказываемых платных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора.

3.16. Для оказания платных услуг ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи»:

- создает необходимые условия для проведения платных услуг в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами;
- составляет расчет стоимости путевки;

3.17. Предоставление платных услуг оформляется договором с «Заказчиком» в двух экземплярах в письменной форме. Заключение договора на оказание платных услуг обусловлено требованиями гражданского законодательства (ст.434, п.1, ГК РФ), Закона РФ «О защите прав потребителей» (ст.14). Договор содержит следующие сведения:

- наименование общеобразовательного учреждения – «Исполнителя» и место его нахождения (юридический адрес);
- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес «Заказчика»;
- сроки оказания платных образовательных услуг;
- направленность образовательных программ, виды образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- при необходимости другие сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг;
- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени «Исполнителя», его подпись, а также подпись «Заказчика».

Договор заключается в письменной форме и в двух экземплярах, один из которых остается у родителей (законных представителей). В договоре отражены права и ответственность «Заказчика» и «Исполнителя». «Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. «Заказчику» в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг.

3.18. Форма договора является приложением к данному Положению.

3.19. Директор ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи» утверждает:

- учебный план, учебные программы, расписание занятий, график работы;

3.20. Администрация ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи» организует контроль качества платных услуг.

Права и обязанности «Заказчика» и «Исполнителя» платных услуг.

3.21. Права «Заказчика» и «Исполнителя» платных услуг регламентируются документами, приведенными в п.п.1.1. настоящего Положения.

3.22. Права и обязанности «Заказчика» и «Исполнителя» платных услуг определяются договором между «Заказчиком» и ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи».

3.23. «Исполнитель» оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи».

3.24. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору «Заказчик» и «Исполнитель» несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

3.25. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, «Заказчик» вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг, в том числе в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебным планом и договором.

3.26. «Заказчик» вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг.

3.27. «Заказчик» обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

Ответственность образовательного учреждения

3.28. Перед «Заказчиком» платных услуг ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи» несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству РФ:

- за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы, указанной в договоре);

- за качество, заявленное в договоре на оказание платных услуг;

- за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;

- за жизнь и здоровье детей во время оказания платных услуг в ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи»;

- за безопасные условия прохождения образовательного процесса;

- за соблюдение прав и свобод обучающихся, работников ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи»;

- за иные действия, предусмотренные законодательством РФ.

3.29. Кроме ответственности перед «Заказчиком», ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи» несет ответственность:

- за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;

- за соблюдение законодательства о труде;

- за охрану труда.

3.30. Директор ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи» несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового и уголовного законодательства.

3.31. Контроль за организацией и условиями предоставления платных услуг, а также соответствия действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных директором ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи» по вопросам организации предоставления платных услуг в ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи», осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также «Заказчиками» услуг в рамках договорных отношений.

Порядок распределения денежных средств, полученных от дохода по платным дополнительным услугам

3.32. Расходование привлеченных денежных средств осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово- хозяйственной деятельности на цели развития ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи» и оплату труда привлеченного персонала.

3.33. Общая сумма денежных средств от дохода по платным услугам распределяется при следующем соотношении:

Фонд оплаты труда (ФОТ) – до 60%, в том числе:

- оплата труда – 45.5% от ФОТ;

- начисление на оплату труда – 14.5% от ФОТ.

Развитие материальной базы и содержание помещений – до 40%, в том числе:

- расходы на содержание зданий и сооружений, частичное возмещение коммунальных услуг, расходы по охране, пожарной безопасности – до 10%;

- расходы на организацию ПДУ связь, транспорт, на приобретение учебно-наглядных пособий; канцелярских товаров и расходных материалов, оплату по договорам возмездного

оказания услуг; командировочных расходов, повышение квалификации, ГСМ, прочих расходов – до 15%;

- расходы на развитие материальной базы, текущий, капитальный ремонт, штрафные санкции – до 15%.

3.34. Данное распределение является примерным.

3.35. Стоимость платных услуг может меняться не чаще одного раза в квартал в зависимости от уровня инфляции.

3.36. ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи» вправе привлекать специалистов для оказания платных услуг и осуществлять оплату труда на договорной основе.

IV. ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Под понятием «благотворителей» для целей настоящего Положения понимаются лица, указанные в статье 5 Федерального закона от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

4.2. Привлечение благотворительных внебюджетных средств ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи» осуществляется строго на принципе добровольности.

4.3. Директор ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи» не вправе ограничивать благотворителя в свободе выбора цели благотворительной деятельности.

4.4. Расходование привлеченных благотворительных внебюджетных средств осуществляется на нужды ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи» в соответствии с требованиями законодательства.

Получение благотворительных внебюджетных средств от физических и юридических лиц.

4.6. Благотворительные внебюджетные средства могут оказываться как в денежном так и в имущественном выражении.

4.7. Директор ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи» осуществляет контроль:

- за недопущением неправомерных действий со стороны работников ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи», в том числе родительских комитетов;
- за соблюдением требований законодательства при привлечении внебюджетных средств от благотворителей.

4.8. Оказание благотворительной помощи в виде денежных средств осуществляется путем перечисления их благотворителями на расчетный счет ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи». Руководитель, администрация и сотрудники учреждения не вправе принимать от благотворителей наличные денежные средства.

4.9. В течение 10 календарных дней со дня перечисления денежных средств на расчетный счет ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи», благотворитель вправе обратиться в ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи» с обращением (по желанию – с приложением квитанции о внесении денежных средств), в котором указывает целевое назначение перечисленных им денежных средств. Типовая форма обращения утверждается директором по согласованию с учредителем учреждения. В случае поступления от благотворителя обращения с указанием целевого назначения перечисленным им денежных средств, в течение 30 календарных дней со дня поступления такого обращения Комиссией учреждения, созданной в порядке, установленном пунктом 4.15 данного Положения в протоколе заседания фиксируется цель благотворительной помощи согласно обращению благотворителя, а также сроки, способы и порядок расходования поступивших денежных средств. Заверенная директором ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи» копия протокола вручается благотворителю либо направляется по почте в течение трех дней с момента проведения заседания.

4.10. В случае поступления денежных средств на благотворительные цели на расчетный счет ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи» и отсутствия в течение 10 календарных дней с момента поступления денежных средств обращения со стороны благотворителя, то Комиссией принимается самостоятельное решение о расходовании поступивших денежных средств. Составляется протокол, в котором указываются сроки, способы и порядок расходования поступивших денежных средств. В этом случае целевое назначение поступивших денежных средств определяется Комиссией ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи» с учетом предложений, высказанных Советом центра и директором ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи». Указанные средства направляются Комиссией исключительно на нужды ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи». Заверенная директором ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи» копия протокола для ознакомления размещается в общедоступном месте ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи».

4.11. Директор не вправе требовать от благотворителя представления квитанции или иного документа, свидетельствующего о зачислении денежных средств на расчетный счет ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи».

4.12. Благотворительная помощь, поступившая в ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи» в виде имущества, приходится учреждением в порядке, установленном законодательством, в течение 10 календарных дней. Данная информация доводится до сведения благотворителя в письменном виде в течение трех дней с момента совершения указанных действий, а также размещается в общедоступном месте ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи».

4.13. Расходование благотворительных внебюджетных средств допускается только в соответствии с их целевым назначением, указанным в протоколе.

4.14. Директор вправе подать предложения по расходованию благотворительных внебюджетных средств на инвестирование мероприятий, необходимых для стабильного функционирования и развития ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи» по следующим направлениям:

- противодиверсионная и антитеррористическая защищенность детей;
- здоровья ребенка;
- санитарно-гигиенической обеспечение пребывания ребенка в ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи»;
- хозяйственно-бытовое обеспечение бесперебойного функционирования ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи»;
- создание необходимых условий для воспитания, обучения детей, их коррекции и развития;
- содержание и благоустройство помещений, территории ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи»;
- организация досуга детей;
- дополнительные целевые проекты.

Решение о расходовании внебюджетных средств принимается комиссией учреждения по расходованию внебюджетных средств (далее Комиссия).

4.15. Комиссия состоит не менее, чем из 5 человек, включая председателя Комиссии.

4.16. В состав Комиссии включаются: два представителя из попечительского совета; три человека представляющих коллектив ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи».

4.17. Решение об избрании представителей в состав Комиссии принимается на Совете попечительства, оформляется протоколом.

4.18. Комиссия из своего состава избирает председателя. Председателем избирается лицо, в отношении которого проголосовали все члены Комиссии. В случае, если Комиссией не избран председатель в течении 10 календарных дней после утверждения состава Комиссии учредителем учреждения, то Комиссия назначает председателем иное лицо, не входящее в состав Комиссии и не являющееся работником учреждения. Избрание

предоставляется Комиссии оформляется протоколом Комиссии и подписывается всеми членами

4.19. Руководитель не вправе входить в состав Комиссии, но при этом вправе представлять предложения по целевому расходованию внебюджетных средств.

4.20. Информация о времени и месте проведения Комиссии размещается в общедоступном месте ОТБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи» не менее чем за 5 календарных дней до начала заседания Комиссии. Заседание Комиссии является открытым.

4.21. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют все члены Комиссии.

4.22. Заседание Комиссии является открытым.

4.23. Решение о расходовании внебюджетных средств от руководителей принимается Комиссией коллегиально и оформляется протоколом, в котором в обязательном порядке указывается размер привлечения внебюджетных средств, цели расходования и сумма, подлежащая расходованию на указанные цели, а также предложения по поставщикам и исполнителям. Кроме того, данные предложения могут быть представлены учредителем, участниками образовательного процесса и представителями общественности.

4.24. Решение считается принятым, если за него проголосовали все члены Комиссии.

4.25. По истечении срока использования бюджета протокол об использовании внебюджетных средств с указанием в нём следующих данных: наименование юридического лица, у которого были приобретены товары, работы и услуги, адрес фактического местоположения и номера телефонов (если физическое лицо, то его фамилия, имя, отчество и его паспортные данные, адрес регистрации по месту жительства и фактического нахождения, номера телефонов), полная информация об основании цены, по которой были приобретены товары, работы и услуги на примере не менее 3-х потенциальных поставщиков, с указанием полного наименования юридического лица либо фамилии, имени, отчества физического лица и его паспортных данных, их фактическое и юридическое местонахождение, номера телефонов, а также их цена на приобретенные товары, работы и услуги.

4.26. Протокол утверждается председателем Комиссии и подписывается всеми членами Комиссии и в течение 7 календарных дней со дня освоения внебюджетных средств.

4.27. Протокол о расходовании внебюджетных средств, не соответствующий требованиям настоящего Положения и законодательства, должен быть отменен Комиссией по письменному требованию директора или учредителя учреждения.

4.28. Протокол расходований внебюджетных средств после его подписания размещается в общедоступном месте ОТБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи» для ознакомления.

4.29. Копия протокола передается директору для составления им отчета о расходовании внебюджетных средств. Составление директором отчета о расходовании внебюджетных средств, производятся в течение 30 календарных дней после их использования.

4.30. Директор по запросу руководителя обязан предоставить ему полную информацию о расходовании и возможность осуществления контроля за процессом расходования внесенных им безличных денежных средств, использования имущества.

У. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Директор обеспечивает представление учредителю учреждения учета и отчетности о расходовании внебюджетных средств в срок не позднее, чем 30 календарных дней после использования средств, а также ежегодное представление бухгалтерских отчетов о привлечении и расходовании внебюджетных средств, подтверждающих соответствующими документами (далее публикуемый отчет).

5.2 Ежегодное представление публичного отчета осуществляется путем размещения его на официальном сайте ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи» в сети Интернет.

5.3. Указанные в пункте 5.1. настоящего Положения отчеты должны в обязательном порядке содержать:

- полное обоснование цены, по которой были приобретены товары, работы и услуги на примере не менее 3-х потенциальных поставщиков;
- полное наименование юридического лица, у которого были приобретены товары, работы и услуги, а также адрес фактического местонахождения и номера телефонов (если физическое лицо, то его фамилия, имя, отчество и его паспортные данные, адрес регистрации по месту жительства и фактического нахождения, номера телефонов).

VI. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ПО ПОЛУЧЕНИЮ И РАСХОДОВАНИЮ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Благотворители вправе обжаловать решения, принятые в ходе получения и расходования внебюджетных средств, действия или бездействия должностных лиц в досудебном порядке (в Министерстве образования и науки Ульяновской области) и (или) в судебном порядке.

6.2. Благотворитель вправе сообщить о нарушении его прав и законных интересов при принятии противоправных решений, действиях и бездействии должностных лиц, нарушении положений настоящего Положения в контрольно-надзорные органы.

VII. РАССМОТРЕНИЕ ОБРАЩЕНИЙ О НАРУШЕНИИ ТРЕБОВАНИЙ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. В случае поступления письменного обращения учредителю ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи» о нарушении требований настоящего Положения и действующего законодательства при получении и расходовании внебюджетных средств от физических и юридических лиц, на учредителя учреждения возлагается обязанность проведения служебной проверки по указанному в нем факту.

7.2. Для проведения служебной проверки учредителем учреждения создается комиссия, в состав которой входят представители учредителя и ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи».

7.3. За нарушения требований настоящего Положения при получении и расходовании внебюджетных средств руководители несут ответственность в соответствии с действующим законом.

в данной папке прошито и пронумеровано и
скреплено печатью

8 листов

(пропись)

Директор _____ Е.А. Колесникова

М.П.

